



ประกาศโรงพยาบาลบัวลาย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

ด้วยโรงพยาบาลบัวลาย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวประเภทเงินบำรุงของสถานบริการสาธารณสุข ในตำแหน่งต่าง ๆ ๑ ตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ประจำกลุ่มการพยาบาล งานอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช)
เพศชาย/ เพศหญิง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๓๖๐ บาท / วัน

๑.คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปี
- ๑.๒ มีสัญชาติไทย
- ๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๘ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว

๒.คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ประจำกลุ่มการพยาบาล งานอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช)

จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป

๒.๒.๑ มีความรู้ความสามารถ ทักษะ เจตคติ ต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒.๒ มีความอดทน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้

๒.๒.๓ สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์ อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ต่างๆ ได้ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานเป็นเวรได้และทำงานล่วงเวลาได้และมีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงตารางการทำงานได้

๒.๒.๔ มีความอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๕ มีความกระตือรือร้น ในการใฝ่หาความรู้และพัฒนาตนเอง

๓. เอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบ

๓.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๒ ใบรับรองผลการศึกษา / ใบประกอบวิชาชีพฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว (หน้าตรงไม่สวมแว่นตาดำ, ไม่สวมหมวก, ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)	จำนวน ๑ แผ่น
๓.๕ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ พร้อมตรวจสารเสพติด	จำนวน ๑ ชุด
๓.๖ ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล / ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ด้านการทำงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๘ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สศ.๙) (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓.๙ ค่าสมัครสอบ	จำนวน ๓๐ บาท

หมายเหตุ : ๑. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับรองสำเนาภาพถ่ายเอกสารประกอบการสมัครด้วยตนเองว่า (สำเนาถูกต้อง)

วิธีการสอบคัดเลือก

๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
๒. สอบสัมภาษณ์

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ขอใบสมัครได้ที่ งานธุรการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบัวลาย อำเภอบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา พร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตัวเอง ให้ครบถ้วน (แต่งกายสุภาพ เรียบร้อย) ได้ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ – วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและวันสอบ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ทางชั้นชั้น ๒ และทางเว็บไซต์ โรงพยาบาลบัวลาย www.bualaihospital.go.th เมนูข่าวสมัครงาน

๕. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

๕.๑ การพิจารณาคัดเลือก จะคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และความเหมาะสมโดยวิธีสอบข้อเขียน, ปฏิบัติและการสัมภาษณ์

๖. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการบรรจุและจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในอัตราของแต่ละตำแหน่งกำหนดไว้

๗ สิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

โรงพยาบาลมีสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ดังนี้

- ๗.๑ มีเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
- ๗.๒ มีสิทธิ์และประโยชน์ประกันสังคม
- ๗.๓ มีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ (ณ.๑๑)
- ๗.๔ มีสิทธิประโยชน์ประโยชน์การลา ตามระเบียบเกี่ยวกับการลาของบุคลากรโรงพยาบาลบัวลาย

๘. เงื่อนไขการจ้าง

- ๘.๑ วันที่เริ่มจ้างจะแจ้งให้ทราบในวันสอบสัมภาษณ์ ตามปีงบประมาณจ้างปีต่อไป
- ๘.๒ ทดลองงานและประเมินผลการปฏิบัติงานเมื่อครบ ๓ เดือน

๙ รายละเอียดต่างๆ สอบถามได้ที่ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบัวลาย จังหวัดนครราชสีมา
โทร ๐๔๔ - ๓๐๐๗๗๒-๓ ต่อ ๐,๑๐๐

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗



(นางสาวประภัสสร คณะรัฐ)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบัวลาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ลูกจ้างชั่วคราว

๑. ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ (ประจำกลุ่มการพยาบาล งานอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ปฏิบัติงานด้านการให้บริการกับผู้มาใช้บริการ ตลอดจนช่วยเหลือ สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล ตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ เช่น Word Excel ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้ป่วย เช่น ติดตามผลการรักษาของผู้ป่วย จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการบริการหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน ให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานที่กำหนดเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลาช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการช่วยเหลือคนไข้ที่มีลักษณะงานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน โดยได้ผ่านการอบรมเฉพาะด้านตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๒. ด้านบริการ

ติดต่อประสานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย